

# Załącznik 1 - Procedury zakładania i prowadzenia KŚO

## – Założenia organizacyjne

### SPIS DOKUMENTÓW:

1. Założenia organizacyjne KŚO
2. Umowa o świadczenie usług lokalowo-cateringowych
3. Transport podopiecznych do KŚO z udziałem wolontariuszy

### 1. Założenia organizacyjne KŚO

#### Założenia organizacyjne pracy Klubu Świadomego Opiekuna

Klub stanowi płaszczyznę współpracy wszystkich uczestników modelu innowacji, czyli opiekunów osób zależnych, samych chorych oraz wolontariuszy.

#### W KŚO odbywają się:

- Zajęcia grupowe dla osób chorych, żyjących z otępieniem (demencją), w tym z chorobą Alzheimera,
- Zajęcia grupowe dla osób opiekunów osób chorych (zależnych)
- Warsztaty dla opiekunów i wolontariuszy
- Spotkania grupy wsparcia
- Itp.

#### Organizacja pracy KŚO:

1. Zajęcia z chorymi (osobami zależnymi) odbywają się ..... x w tygodniu po ..... godziny
2. Chorzy i wolontariusze korzystają z transportu zorganizowanego przez organizatora.
3. Szkolenia dla opiekunów odbywają się w cyklu min. po .... dni dla każdej z grup w cyklu ..... godzinny.
4. Dla osób zależnych i wolontariuszy zapewniony jest stały catering, a dla uczestników szkoleń catering zapewniony jest w czasie zajęć.
5. Grupy wsparcia odbywają się raz w miesiącu.
6. Praca z opiekunami osób zależnych, mająca na celu budowanie indywidualnych sieci wsparcia dla uzyskania wytchnienia w opiece nad chorym, odbywa poprzez spotkania poza klubem np. w miejscu zamieszkania opiekuna.
7. Klub dysponuje wypożyczalnią literatury i sprzętu do pracy z chorymi.

**Lokal** powinien spełniać potrzeby osób niepełnosprawnych, czyli być pozbawiony barier architektonicznych, czyli powinien być usytuowany na parterze, aby ograniczyć chorym wchodzenie po wysokich schodach lub być wyposażony w windę.

Minimum potrzeb lokalowych to:



- Sala do zajęć grupowych z osobami chorymi wyposażona w niezbędny sprzęt audiowizualny (rzutnik, laptop, radioodbiornik, sieć internetową)
- Sala mniejsza do zajęć z opiekunami, do zajęć z chorymi (formy zindywidualizowane ze względu na potrzeby osób chorych – np. praca w 2 grupach lub potrzeba relaksacji dla osób, u których daje się zaobserwować szybsze zmęczenie).
- Dostęp do sanitariatów.

Wskazane jest posiadanie dostępu do sali z urządzeniami sportowymi (taśmy gumowe, piłeczki, drabinki, materace itp.), szczególnie w sezonie jesienno – zimowym i/lub użytkowanie pobliskich terenów zielonych (spacery, NordicWalking, itp.)

**Kadra KŚO to:**

- **Terapeuta zajęciowy** posiadający wykształcenie i doświadczenie przydatne w pracy z osobami chorymi na demencję, w tym chorobę Alzheimera.

Terapeuta zajęciowy powinien posiadać kwalifikacje min. szkoły policealnej w zawodach terapeuta, czy opiekun medyczny, ponieważ w zawodzie terapeuty zajęciowego niezbędna jest wiedza na temat budowy i funkcjonowania narządów człowieka oraz objawów i źródeł zmian chorobowych.

Terapeuta zajęciowy powinien umieć udzielić pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia. Istotne w tym zawodzie jest przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

Dopuszczalne jest przygotowanie pedagogiczne wsparte doświadczeniem w opiece nad osobami zmagającymi się z otępieniem oraz z predyspozycjami i możliwościami samokształcenia się.

W tym zawodzie ważne są: umiejętność nawiązania współpracy z chorym, komunikacja z rodziną. Potrzebna jest umiejętność rozpoznawania zaburzeń poznawczych, diagnozowania zasobów i trudności uczestników zajęć. Terapeuta zajęciowy powinien znać formy, techniki i metody oddziaływań terapeutycznych, zajęć gimnastycznych, artystycznych, sportowych.

Niezbędna w tym zawodzie jest umiejętność opracowywania scenariuszy zajęć, planowania wyposażenia pracowni terapeutycznej oraz prowadzenia ewaluacji metod oddziaływania. Istotne są umiejętności z zakresu różnych rzemiosł i prowadzenia gospodarstwa domowego. W pracy terapeuty zajęciowego istotne są: umiejętność komunikacji, współpracy, wrażliwość, empatia, cierpliwość i poszanowanie godności drugiego człowieka. Ważna w realizowaniu zadań terapeuty zajęciowego jest umiejętność motywowania i tworzenia atmosfery sprzyjającej rozwojowi podopiecznych. Istotna jest umiejętność radzenia sobie ze stresem, elastyczność myślenia w rozwiązywaniu problemów. Niezbędna jest kreatywność, inicjatywa i konsekwencja, a także podzielność uwagi i otwartość na doświadczenia.

- **Metodyk ds współpracy z wolontariatem** posiadający doświadczenie w tego typu działalności, w tym doświadczenie w realizacji zadań projektowych, w tym sprawozdawczych
- **Metodyk ds budowania sieci wsparcia** posiadający wykształcenie min. średnie, w tym kompetencje komunikacji interpersonalnej, doświadczenie w działalności na rzecz osób starszych, z chorobami otępiennymi, w tym z Alzheimerem. Bardzo wskazane jest doświadczenie w realizacji zadań projektowych, w tym sprawozdawczych.

**Dokumentowanie pracy z osobami zależnymi** stanowią: program zajęć, dziennik pracy oraz listy obecności dokumentujące uczestnictwo osób chorych i wolontariuszy.

Każdy z metodyków opracowuje własny plan działania i prowadzi dokumentację ilustrującą zachodzące procesy.

## 2. Umowa o świadczenie usług lokalowo-cateringowych

....., ..... r.

zawarta w dniu ..... r. w (miejscowość).....

pomiędzy:

..... reprezentowanym przez ....

zwanym w dalszej treści umowy .....

a

Sprzedawcą:

.....

.....

NIP: .....

Wystawca faktury:

.....

...-....., ul. ....

reprezentowaną przez Dyrektora.....,

zwanym w dalszej treści umowy .....

### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- nieodpłatne udostępnienie wybranych pomieszczeń .....
- wykonanie usługi cateringowej obejmujące przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku celem realizacji pilotażowego, innowacyjnego projektu opieki wychnieniowej dla opiekunów osób z chorobą Alzheimera.

### § 2

1. Na mocy niniejszej umowy (kto?)..... udostępni nieodpłatnie (komu?)..... w okresie od ..... r. do .....r., na potrzeby realizacji, innowacyjnego projektu opieki wychnieniowej dla opiekunów osób z chorobą Alzheimera w terminach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, świetlicę i dwa sąsiadujące z nią pomieszczenia do pracy grupowej z opiekunami i osobami zależnymi.
2. Udostępnienie pomieszczeń celem przeprowadzenia zajęć w ramach projektu oraz w okresie, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu odbywać się będzie ..... razy w każdym tygodniu w następujących terminach..... Wyjątek stanowi dzień .....r. - zajęcia nie odbędą się.
  - 1) Np. we wtorki w godz. .... - .....
  - 2) Np. w piątki w godz. .... - .....
3. W ramach zajęć, o których mowa w ust. 2 będą odbywały się zajęcia:
  - 1) Cotygodniowe (.... x tyg.), z udziałem osób chorych, w których będzie brało udział łącznie po..... osób,

- 2) Np. Dwudniowe z udziałem opiekunów osób chorych, w których będzie brało udział łącznie po ..... osób.
4. Łączna liczba zajęć dla osób chorych w okresie o którym mowa w ust. 2 będzie wynosiła .....
5. Łączna liczba zajęć dla opiekunów osób zależnych w okresie, o którym mowa w ust. 2 będzie wynosiła .....

### § 3

1. .... oświadcza, że pomieszczenia udostępniane na podstawie niniejszej umowy są:
- dostosowane architektonicznie do potrzeb osób z ograniczeniami w poruszaniu się np. z trudnościami przy schodzeniu po schodach (windą),
  - wyposażone w krzesła, stoły, kanapę do wypoczynku dla osób niepełnosprawnych, sprzęt do odtwarzania muzyki, rzutnik do odtwarzania obrazu na ekranie.
2. ....zobowiązuje się pokryć koszty użytkowania wyposażenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz wykonanie usługi cateringowej.
3. Koszty użytkowania wyposażenia strony umowy ustalają w kwocie.....zł brutto.
4. Koszt usługi cateringowej strony umowy ustalają na kwotę ..... zł brutto.
5. Całkowite koszty należne ..... zostaną uiszczone przez ..... przelewem na konto ..... nr .....w terminie do .....roku na podstawie otrzymanej faktury wg. następującego wyliczenia:
- ..... zł brutto - koszt użytkowania wyposażenia
- ..... zł brutto - koszt wykonania usługi cateringowej
- Razem:.....zł brutto

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują zapisy Kodeksu cywilnego.

### § 4

Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

### 3. Transport podopiecznych do KŚO z udziałem wolontariuszy

Zabezpieczenie dowóz i odwóz osoby zależnej.

Zaplanujcie, kto będzie dowoził podopiecznych.

Zorientujcie się, czy istnieje możliwość wynajęcia samochodu wieloosobowego z kierowcą.

Może jakaś zaprzyjaźniona firma, urząd gminy czy ośrodek kultury mogłaby Wam pomóc.

Jeśli nie, to pozostaje Wam transport prywatnymi samochodami osobowymi.

Może się okazać, że opiekunowie sami zadeklarują się dowozić osoby zależne.

Ustalcie jakie trasy będziecie musieli pokonać i ile potrzebujecie samochodów.

Jeśli będziecie dowozić chorych kilkoma samochodami postarajcie się, żeby kierowcy mieli stałe trasy i przewozili te same osoby. Chorzy będą się czuli bezpieczniej, jeśli będą jeździć z łatwo kojarzącymi się im osobami.

Pamiętajcie, że dla Waszego bezpieczeństwa i osoby zależnej w samochodzie poza kierowcą i osobami zależnymi powinien być również wolontariusz.

Zadbajcie też, aby wolontariusze, podobnie jak kierowcy, podróżowali zawsze na tych samych trasach i w tym samym zestawie podróżujących osób.

To wolontariusze odbierają osoby zależne od ich opiekunów i przekazują ich opiekunom po zakończeniu zajęć.

Z chwilą, gdy opiekunowie przekażą Wam swoich podopiecznych należy robić wszystko, aby w Waszym towarzystwie osoby zależne czuły się bezpiecznie. W trakcie projektu odpowiadamy za uczestników od czasu odebrania ich z domu do odwiezienia z powrotem.

Przewóz osób kieruje się stosownymi przepisami prawa. Nie zapomnijcie ubezpieczyć uczestników i pracowników od nieszczęśliwych wypadków.

Termin zajęć	Czas trwania zajęć	Kierowca Imię telefon	Wolontariusz Imię i nazwisko adres telefon	Podopieczny Imię i nazwisko adres telefon	Telefon do opiekuna
..... np. wtorek	....- .....				
..... np. piątek	.... – .....				